



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОНАЗЫРЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » марта 2025 года № 95

О внесении изменений в постановление администрации Поназыревского муниципального округа Костромской области от 15.05.2024 №191 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Поназыревского муниципального округа Костромской области»

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Положением о муниципальном жилищном контроле на территории Поназыревского муниципального округа Костромской области, утвержденным решением Думы Поназыревского муниципального округа Костромской области 23.12.2022 №86, статьей 32 Устава муниципального образования Поназыревский муниципальный округ Костромской области, администрация Поназыревского муниципального округа Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Поназыревского муниципального округа Костромской области от 15.05.2024 №191 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Поназыревского муниципального округа Костромской области» следующего содержания:

- пункт 1 дополнить подпунктом 27): форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемую при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Поназыревского муниципального округа Костромской области (приложение 27).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Поназыревского муниципального округа Костромской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Поназыревского муниципального округа



Г.В. Разумова

(ФОРМА)

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ  
(СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ),  
применяемый при проведении контрольного мероприятия в рамках  
осуществления муниципального жилищного контроля на территории  
Поназыревского муниципального округа**

Предмет муниципального контроля за соблюдением организациями и гражданами обязательных требований в отношении жилищного контроля ограничивается обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа (списке контрольных вопросов), в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

1. Вид муниципального контроля и наименование контрольного органа:

Муниципальный жилищный контроль, проводимый Администрацией Поназыревского муниципального округа Костромской области;

2. Объект муниципального контроля (в отношении которого проводится контрольное мероприятие) \_\_\_\_\_

3. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес регистрации \_\_\_\_\_

4. Наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами \_\_\_\_\_

5. Место (места) проведения контрольного мероприятия \_\_\_\_\_

6. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа \_\_\_\_\_

7. Учётный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера в Едином реестре проверок: \_\_\_\_\_

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопросы	Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			ДА	НЕТ
1.	Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 1 ст. 162 Жилищного кодекса РФ		
2.	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами	ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса РФ		
3.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	ч. 1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса РФ		
4.	Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома	п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290		
5.	План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
6.	Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период	пп. 2.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации		

№ п/п	Вопросы	Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			ДА	НЕТ
		жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
7.	Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 11 ст. 162 Жилищного кодекса РФ		
8.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
9.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
10.	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания	пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
11.	Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома	п. 5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 17, 18, 19, 20 п. 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290		
12.	Проведение обязательных в отношении общего имущества мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "и" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности № 390-ПП		
13.	Наличие в системе ГИС ЖКХ информации об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, оказываемых	п. 10.1 ст. 161 ЖК РФ		

№ п/п	Вопросы	Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			ДА	НЕТ
	услугах и о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, о порядке и об условиях их оказания и выполнения, об их стоимости, о ценах (тарифах) на коммунальные услуги			

Юридическое лицо,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должностное лицо администрации  
Поназыревского муниципального округа,  
осуществляющее контрольные мероприятия  
и заполняющее проверочный лист \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка об отказе юридического лица, индивидуального предпринимателя от  
подписания проверочного листа

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_